

## **ACTA DE LA JUNTA ORDINARIA DE LA FACULTAD DE QUÍMICA DE 23/2/2017**

El día 23 de febrero a las 12 h. 15 min. se celebró en la Sala de Grados de la Facultad de Química la reunión de la Junta Ordinaria de la Facultad de Química, con los asistentes relacionados en el Anexo I y con el siguiente Orden del Día:

1. Informe del Sr. Decano.
2. Aprobación, si procede, del acta de la Junta Ordinaria de 2-2-2017.
3. Aprobación, si procede, de la memoria del curso 2015-16.
4. Aprobación, si procede, del balance económico del año 2016.
5. Aprobación, si procede, de la distribución del presupuesto para el año 2017.
6. Aprobación, si procede, del Plan de Calidad para el año 2017.
7. Aprobación, si procede, del cambio de fechas de los exámenes de julio de Microbiología, al viernes 7, y de Inmunología, al miércoles 12.
8. Aprobación, si procede, de la inclusión del logo de la empresa en la placa descriptiva, cuando patrocine una actuación en la Facultad.
9. Ruegos y preguntas.

### **PUNTO 1**

El Decano agradece a todo el PAS de conserjería y administración, por el buen funcionamiento del centro.

Felicita al Profesor José Vicente Soler y a su grupo de investigación por el premio otorgado por la revista "Organometallic" al ser uno de los autores con más publicaciones.

En respuesta a la pregunta realizada en la anterior sesión de la Junta, habló con el Secretario General que le confirmó que la adscripción al centro se hace en base a los PODs, pero que estaba abierto a realizar modificaciones. El procedimiento podría ser que se solicitara al departamento el cambio de adscripción, si lo aprueba, iría a la Junta para que también lo aprobara.

El informe provisional de la acreditación de la ANECA ha sido favorable para el grado en Bioquímica por lo que felicita al Vicedecano y a todos los que participaron. El informe será analizado por la Comisión de Calidad y, en su caso, se elaborará un plan de mejoras.

Se ha constituido una Comisión especial, dentro de la Comisión Académica del Máster en Química Fina y Molecular, para proponer un nuevo máster que sea atractivo para todos los egresados del centro. Está compuesta por Ignacio, Isabel Saura, Davis Curiel y Joaquín González.

A propuesta de Isabel Saura, el equipo decanal apoya la realización de un Proyecto de Innovación para mejorar las tutorías de grupo.

El acto de graduación será el 30 de junio en el Salón de Actos de la Facultad de Medicina.

Hay que preparar la III Semana de la Química procurando que sea más relajada, se propone un concurso de fotografía con un premio subvencionado externamente. Un posible título sería "A cuatro grados. Algunas de las fotos presentadas se expondrían como los pósteres y las bases se publicarán pronto puesto que hay prácticas en marcha.

Propone que se lleve a cabo otro mural por alumnos de Bellas Artes, una tabla periódica en el pasillo de la Sala de Grados que es el más visitado. También pide que se rellenen las fichas para dar información sobre los equipos científicos en desuso colocados en vitrinas, lo que permitiría una visita guiada.

Las obras de la zona de administración se van a empezar pronto, el Vicerrector vendrá a explicar las normas para priorizar las actuaciones en infraestructura. Se ha asfaltado la zona de los almacenes, manteniendo algunas plazas de aparcamiento.

### **PUNTO 2**

La Secretaria dice que, faltaba como asistente la profesora María Isabel Aguilar Sanchís. Se aprueba el acta con esa modificación.

### **PUNTO 3**

María Engracia Abad comenta que, su departamento Biología Celular, no ha aprobado su memoria por lo que no han enviado los datos.

Antonio López Cabanes propone que se incluya en la próxima los resultados por titulación.

Se aprueba.

### **PUNTO 4**

Es el Anexo II. El Decano comenta que mostró su desacuerdo con algunas propuestas sobre los remanentes ya que hay gastos que son plurianuales y le contestaron que podrían hacer una convocatoria especial para ese tipo de gastos.

Se aprueba.

### **PUNTO 5**

La Secretaria comenta que, el remanente ya está comprometido en gastos fijos que son: la impresora en blanco y negro de la Consejería, 6204,84; la fuente de agua 551,75; cuotas conferencias decanos, 550 y aportación al pórtico de infraestructura, 6000. Total: 13306,6 euros.

### **PROPUESTA DE DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2017**

Ingresos 26.966,00

Remanente 2016 13.846,77

TOTAL 40.812,77

Distribución del gasto previsto para 2017

Mobiliario y material inventariable 4.000,00

Material oficina 3.000,00

Otros gastos 2.000,00

Alumnos 12.000,00

Reparaciones 3.000,00

Decanato 16.000,00

TOTAL 40.000,00

Se aprueba.

## **PUNTO 6**

Anexo III. El Decano dice que, en las convocatorias de financiación para planes de mejora es imprescindible que esté aprobado este plan que es continuación del anterior.

Se aprueba.

## **PUNTO 7**

El Vicedecano de Bioquímica informa que se debe a la asistencia a un congreso de una de las profesoras, todos los implicados han sido consultados y están de acuerdo, y es preceptivo que pase por Junta de Facultad.

Se aprueba.

## **PUNTO 8**

El Decano no quiere utilizar el presupuesto del centro para el nuevo mural o el concurso de fotografía, le gustaría solicitar el patrocinio de las empresas que trabajan con la Facultad ya que, a ellas les conviene porque tendrían deducciones de impuestos. No quiere que sea un cartel con publicidad si no, incluirlo en la placa descriptiva y pide el permiso de la Junta.

Se aprueba.

## **PUNTO 9**

María Engracia Abad comenta que se permita solicitar matrícula parcial a aquellos alumnos que, por la salida de las listas, se matriculan en noviembre cuando ya hay docencia evaluada en algunos casos.

Miguel Soria informa que, la matrícula parcial en primero se puede solicitar de forma excepcional al Decano, pero que los alumnos no lo hacen porque tendrían que renunciar a 24 créditos y no lo quieren hacer.

María Dolores Santana pregunta por el contrato de mantenimiento de las plantas.

El Decano le dice que la empresa cerró, de momento se encarga de ellas Salomé Lozano y, cuando se haga la obra, se contratará de nuevo con un profesional.

Mariano Alarcón ruega que se modifique la normativa de TFG de I. Química porque los proyectos de ingeniería superan el número de páginas establecido.

El Decano propone que la Vicedecana de I. Química presente una modificación a la Comisión de TFG.

Y, sin más asuntos que tratar, el Sr. Decano levanta la sesión a las 13 horas 3 minutos.

# ANEXO I

## Excusan asistencia

Manuela López Tenes

## ASISTENTES

Abad Mateo, María Engracia

Aguilar Sanchis, María Isabel

Alarcón García, Mariano

Baeza Caracena, Antonia

Canovas Daiz, Manuel

Carrillo Peral, Laura

Diaz Baños, Francisco Guillermo

Donaire González, Antonio

García García, Maria Soledad

García Hernández, María del Pilar

Guirao Piñera, Antonio

Hidalgo Montesinos, Asunción María

López Cabanes, antonio

López Erroz, Carmen

Máximo Martín, Fuensanta

Molina Cuberos, Gregorio J.

Navarro Espín, María Paz

Oruño Sandoval, Juan Francisco

Picón Ibañez, Minerva

Ruiz López, José

Sanchez Ibañez, Almudena

Sanchez Martínez, Francisco

Santana Lario, María Dolores

Serna Ballester, Carmen

Soria Rodríguez, Miguel

Víllora Cano, Gloria

